

От _____

Заявление

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Свидетельство о рождении/паспорт (ребенка)

(нужное подчеркнуть)

Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

Выдан _____

В группу по направлению _____

(название кружка, секции, коллектива)

На _____ год обучения

Ребенок посещает _____ класс _____ школу

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Домашний телефон _____

Электронный адрес _____

Родители:

Мама *(ФИО, место работы, контактный телефон)*

Папа *(ФИО, место работы, контактный телефон)*

Ознакомлен (а):

1. С программой обучения. Дата _____ Подпись _____
2. С правилами поведения детей в учреждении. Дата _____ Подпись _____
3. С Уставом образовательного учреждения и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность. Дата _____ Подпись _____
4. С распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р.
Дата _____ Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

(ФИО ребенка)

Дата _____

Подпись _____

Договор № _____
о реализации дополнительной общеобразовательной программы,
финансируемой из бюджета

Санкт-Петербург

«__» _____ 201__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга (в дальнейшем – ДВОРЕЦ) в лице директора Кендыш Ирины Алексеевны, действующего на основании Устава и лицензии серия 78 Л01 №0000638, регистрационный номер 0624 от 09.08.2013 г., выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, с одной стороны, и

(ФИО законного представителя)

(в дальнейшем – Законный представитель), с целью регулирования отношений, возникающих в процессе обучения во ДВОРЦЕ _____ (далее – Обучающийся), с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – Программы), финансируемой из бюджета № ____ от «__» _____ 2016 г. (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. ДВОРЕЦ в очной форме обучения реализует для обучающегося дополнительную общеобразовательную программу:

_____ (наименование программы)

Срок обучения по Программе: в соответствии с рабочим учебным планом в группе составляет _____ месяцев с момента заключения Договора

_____ (количество часов в году)

в рамках структурного подразделения

2. Права и обязанности сторон

2.1. ДВОРЕЦ обязуется:

2.1.1. Знакомить Законного представителя с Программой, предусмотренной разделом 1 Договора, Уставом, лицензией, Положением о соответствующем структурном подразделении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащую и качественную реализацию Программы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемым ДВОРЦОМ.

2.1.3. Обеспечивать соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям Обучающегося.

2.1.4. Соблюдать права и свободы Обучающегося.

2.1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.6. Обеспечить реализацию мер по безопасности жизни и здоровья Обучающегося.

2.1.7. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.8. Информировать Законного представителя (по его запросу) по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации Программы, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. ДВОРЕЦ в праве:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы формы, порядок и периодичность определения результативности обучения Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами ДВОРЦА.

2.2.2. В случае необходимости (в зависимости от условий реализации Программы) требовать от Законного представителя предоставления медицинской справки о возможности допуска Обучающегося к занятиям или иных документов, необходимых для допуска к занятиям, в соответствии с действующим законодательством РФ, а также Уставом и иными локальными нормативными актами ДВОРЦА.

2.3. Законный представитель обязуется:

2.3.1. При поступлении Обучающегося во ДВОРЕЦ и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами ДВОРЦА.

2.3.2. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию занятий. Извещать ДВОРЕЦ о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.3.3. Обеспечить опрятный внешний вид Обучающегося, наличие сменной обуви, формы для специализированных занятий в соответствии с требованиями Программы.

2.3.4. Обеспечить соблюдение Обучающимся надлежащих правил поведения, режима ДВОРЦА, посещаемость и приход на занятия без опозданий.

2.3.5. Посещать собрания коллектива родителей (законных представителей);

2.3.6. Выполнять требования Устава ДВОРЦА, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства РФ по вопросам организации и осуществления образовательного процесса и условия Договора.

2.3.7. Незамедлительно извещать ДВОРЕЦ об изменении места жительства и контактного телефона;

2.3.8. Нести ответственность, согласно законодательству РФ, за ущерб, причиненный ДВОРЦУ по вине Обучающегося, и нести другие обязанности, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами ДВОРЦА.

2.3.9. В целях обеспечения безопасности Обучающегося, Законный представитель обязуется встречать Обучающегося, не достигшего 14 лет после занятий или предоставить заявление о самостоятельном возвращении Обучающегося домой.

2.4. Законный представитель имеет право:

2.4.1. Защищать законные права и интересы Обучающегося.

2.4.2. Принимать участие в управлении образовательным учреждением в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом ДВОРЦА.

2.4.3. Требовать от ДВОРЦА предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации Программы, предусмотренных разделом I Договора. За информацией необходимо обращаться к руководителю структурного подразделения, в котором занимается Обучающийся, или к администрации ДВОРЦА.

2.4.4. Имеет другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также Уставом и локальными нормативными актами ДВОРЦА.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Выполнять требования Устава ДВОРЦА, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства Российской Федерации по вопросам организации и осуществления образовательного процесса.

2.5.2. Уважать честь и достоинство Обучающихся, работников и посетителей ДВОРЦА.

2.5.3. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся, овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять локальные нормативные акты ДВОРЦА.

2.5.4. Бережно и ответственно относиться к имуществу ДВОРЦА, соблюдать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории ДВОРЦА.

2.5.5. Заниматься ответственно и добросовестно, использовать образовательные и социально-культурные возможности ДВОРЦА для саморазвития и самосовершенствования.

2.5.6. Выполнять требования педагогов в части, отнесенной Уставом и локальными актами ДВОРЦА к их компетенции.

2.5.7. Выполнять требования Программы, посещать согласно расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или учебным планом.

2.5.8. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности.

2.5.9. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику и/или любому работнику ДВОРЦА.

2.6. Обучающийся имеет право на:

2.6.1. Получение бесплатного дополнительного образования.

2.6.2. Выбор Программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями.

2.6.3. Обучение по индивидуальным учебным планам в объединениях, в т.ч. с индивидуальным обучением (если это предусмотрено Программой).

2.6.4. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

2.6.5. Уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.6.6. Условия образования, отвечающие требованиям избранной Программы, безопасности и гигиены.

2.6.7. Участие в общественной жизни детского объединения, ДВОРЦА в целом.

2.6.8. Пользование в установленном во ДВОРЦЕ порядке учебными базами данных, информационно-методическими и библиотечными фондами, техническими средствами, оборудованием и музыкальными инструментами, в соответствии с их учебным предназначением.

- 2.6.9. Требовать от педагога объективной оценки результатов своей образовательной деятельности.
- 2.6.10. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.6.11. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и др. мероприятиях ДВОРЦА.

3. Срок действия Договора. Порядок расторжения Договора.

3.1. Договор заключается на срок освоения Программы.

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до окончания срока освоения Программы.

3.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не менее, чем за 5 дней, до даты предполагаемого расторжения.

3.3. Помимо этого, Дворец вправе отказаться от исполнения договора, если Обучаемый своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и/или работников ДВОРЦА, нарушает расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, порчи имущества, ДВОРЕЦ вправе отказаться от исполнения Договора, когда после 3 (трех) предупреждений Законный представитель обучаемого не устранил указанные нарушения.

3.4. В случае систематического не посещения занятий без уважительной причины (более 1 месяца) Договор считается автоматически расторгнутым без направления письменного уведомления ДВОРЦА. Законному представителю об отказе от исполнения Договора.

3.5. Стороны договорились, что все, что не предусмотрено настоящим договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения, приложения и дополнения к Договору имеют юридическую силу и являются его неотъемлемой частью, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами надлежащим образом.

4.3. Законный представитель подписанием данного Договора также дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Обучающегося, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ч.1 ст.3 Федерального закона "О персональных данных". Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Реквизиты и подписи сторон

Учреждение

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»

Санкт-Петербурга

Юридический адрес: 197374, Санкт-Петербург, ул. Школьная, дом 110, корпус 2, лит. А.

ИНН: 7814149838

Законный представитель:

Ф.И.О. (полностью) _____

Регистрация по адресу (с индексом) _____

Адрес фактического проживания (с индексом): _____

Место работы: _____

Контактный телефон: дом. _____

Моб. Тел.: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи: _____

Учреждение

Директор _____

/И.А. Кендыш/

Законный представитель

_____ / _____ /

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных обучающихся**

Я, _____
Фамилия, Имя, Отчество
родитель (законный представитель) обучающегося _____

_____ дата рождения _____
Фамилия, Имя, Отчество

Вид документа, удостоверяющего личность родителя _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Для достижения целей, отмеченных знаком «V» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице:

	ДА	НЕТ		ДА	НЕТ
Заключение договоров			Участие в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях и т.п.		
Ведение личного дела, журналов и другой учетной документации			Оформление документов на выезд обучающихся		
Получение справок, характеристик и т.п.			Обеспечение медицинского сопровождения		
Организация отдыха и оздоровления обучающихся					

Даю согласие ГБУ ДО «Молодёжный творческий Форум Китеж плюс» на обработку своих персональных данных и данных моего ребенка отмеченных знаком «V» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице:

	ДА	НЕТ		ДА	НЕТ
Персональные данные обучающегося			Персональные данные родителей (законных представителей)		
ОУ, класс			Фамилия, Имя, Отчество		
Фамилия, Имя, Отчество			Родственные отношения		
Пол			Адрес места жительства		
Дата рождения			Адрес регистрации		
Адрес места жительства			Телефон домашний		
Адрес регистрации			Телефон рабочий		
Данные паспорта или св-а о рождении			Мобильный телефон		
Сведения о семье			Паспортные данные		
Достижения					
Состояние здоровья					
Фотографии					

в документарной и электронной форме, автоматизированным и неавтоматизированным способом с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и данными моего ребенка с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в ГБУ ДО «Молодёжный творческий Форум Китеж плюс».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Дата _____ Личная подпись заявителя: _____