Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»
Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи
«Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»)
197374 Санкт-Петербург ул Школьная д 110 корп 2 лит А

Рассмотрено
Общим собранием
Протокол № 2 от «02» 12 2013

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 2 от «02» 12 2013

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «19» 12 2013 № 1030-р

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Санкт-Петербург

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении дошкольного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 г. N 124 –ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании»

1.2. Положение призвано регулировать деятельность отделения дошкольного образования детей, созданной в учреждении дополнительного образования детей, не посещающих образовательные учреждения.

1.3.В своей деятельности отделение дошкольного образования детей руководствуются Законом Российской Федерации "Об образовании", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. № 1014 и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Отношения между ДОУ, специалистами отделения дошкольного образования детей и родителями (или их законными представителями) фиксируются в родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.

1.5. Отделение дошкольного образования детей является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, физическое и психическое развитие.
1.6. Учреждение несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

2. Задачи

2.1. Основной задачей открытия отделения дошкольного образования детей является удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ.

2.2 Отделение дошкольного образования детей создается в соответствии с основными направлениями деятельности ДОУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ДОУ и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:
-реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
-обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 5 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

3. Организация группы в отделении дошкольного образования детей

3.1. Группа открывается на основании приказа руководителя ОУ и по согласованию с администрацией района на базе образовательного учреждения.
3.2. Группа функционирует ежедневно (с понедельника по пятницу), 4 часа вдень. Может открываться и закрываться в течение учебного года. При низкой посещаемости детей группы объединяются.
3.3. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы.

4. Комплектование группы в отделении дошкольного образования детей

4.1. Порядок комплектования группы определяется настоящим Положением, положением о Порядке комплектования детей , Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г.№ 1014, СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".
4.2. В группу принимаются дети от 2 до 3 лет после оформления необходимой документации и предварительного медицинского осмотра.
4.4. Группа комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях реализации социального заказа.
4.5. Наполняемость группы устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и площади помещения в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г.№ 1014 и СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".
4.6. Для зачисления ребенка в группу необходимы:

1. Личное дело воспитанника ОУ,
направление
заявление на прием
договор с родителями (законными представителями)
заявление на обработку персональных данных
заявление на компенсацию
свидетельство о рождении — копия
страховой полис - копия
2. Медицинская карта (унифицированная форма № 026/у)
3. Справка от педиатра о том, что ребенку разрешается посещение ОУ

4.7. Группа организована без питания и сна. Организуется питьевой режим при использовании одноразовой посуды.
4.8. Все работники, осуществляющие трудовую деятельность в группе, должны соответствовать тарифно-квалификационным характеристикам «Приказ N 761-н от 26.08.2010 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" и иметь санитарную книжку с сертификатом прививок в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2013 г. N 26 и справки о несудимости.
4.9. Все работники, осуществляющие трудовую деятельность в группе, должны выполнять должностные инструкции, приказ об охране психического и физического здоровья воспитанников, инструкции по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, гражданской обороне, внутренние локальные акты ОУ.
4.10. Контроль по работе группы осуществляет администрация учреждения.
4.11.В штатном расписании количество педагогических работников и обслуживающего персонала группы утверждается приказом руководителя ОУ.

5. Управление и руководство

5.1. Руководство деятельностью отделения дошкольного образования детей осуществляет администрация образовательного учреждения.

6. Финансирование деятельности группы

6.1. Финансирование деятельности осуществляется на основании государственного задания на оказание государственных услуг.

7. Образовательный процесс

7.1. Продолжительность образовательной деятельности и режим работы в отделении дошкольного образования детей организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2013 г. N 26.
7.2. При организации работы с детьми используются формы работы:

индивидуальные;
групповые;
подгрупповые.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (их законные представители) детей, воспитанников, педагогические работники.
8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения,

трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) детей, воспитанников определяются Уставом, локальными актами образовательного учреждения, договором между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих ДОУ в РФ.